GIORDANO ENRICO
ANGELO REPOSSI
17.11.2026 08:48:47
UTC

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
S.C. GESTIONE ACQUISTI PROVVEDITORATO ECONOMATO

N. 228 del 17/11/2026

Oggetto: Aggiudicazione procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. 76/2020 convertito nella legge 120/2020, così come modificato dal D.L. 77/2021, convertito con modifiche nella legge 108/2021, finalizzata all'affidamento del servizio di Data Protection Officer - Trattamento dei dati personali Regolamento 679/2016/UE - occorrente alla Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori.– *determinazioni in merito.*

Il Direttore della S.C. Gestione Acquisti Provveditorato Economato

Richiamata la deliberazione n. 7 del 01.01.2023, con la quale il Consiglio di Amministrazione prende atto che, a far data dal 01.01.2023, la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori succede a titolo universale in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi, compresi quelli economici, che risultavano in capo alla ASST di Monza alla data del 31.12.2022;

Richiamata la deliberazione n. 63 del 31.07.2025 con la quale il Consiglio di Amministrazione della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, prendendo atto del Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 370 del 28.07.2025:

- ha nominato il dott. Michele Brait quale Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori con decorrenza dal 05.08.2025 sino al 04.08.2028;
- ha confermato al Direttore Generale, al fine di assicurare la semplificazione dei procedimenti amministrativi e garantire la dovuta tempestività e celerità nell'adozione di atti e provvedimenti, le deleghe di funzioni e di firma di cui alle deliberazioni n. 15 del 27.02.2023 e n. 17 del 27.03.2023;

Ricordato che – secondo quanto previsto dall'art. 16 dello Statuto di questo Ente – "al Direttore Generale compete la gestione della Fondazione";

Richiamato il decreto n. 1 del 05.08.2025 con il quale il Direttore Generale ha confermato i provvedimenti assunti dalla precedente Direzione (cfr determinazione DG n.235 del 03/03/2023, decreto DG n.154 del 09.02.2024, decreto DG n.285 del 07.03.2024), con i quali, in particolare sono state attribuite funzioni e attività operative ed organizzative al Direttore Amministrativo e al Direttore Sanitario, nonché confermate le sub-deleghe di questi ultimi ai Direttori di Strutture Complesse e Semplici afferenti (Allegato 1 – Deleghe di Funzione);

Premesso che con decreto n. 625 del 13.10.2023, per le motivazioni ivi indicate e qui integralmente richiamate, la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza ha aggiudicato, il servizio di Data Protection Officer - Trattamento dei dati personali Regolamento 679/2016/UE alla ditta Liguria Digitale S.p.A. P.IVA 02994540108 Via Melen 77, 16152 – Genova, per un importo complessivo di € 151.010,00 (IVA 22% esclusa) per il periodo di 36 + 24 mesi, con decorrenza dal 01.12.2023 e sino al 30.11.2026, oltre eventuale rinnovo di 24 mesi e proroga di 6 mesi;

Preso atto che la S.C. Affari Generali e Legali:

- al fine di valutare la possibilità di estendere il contratto in essere con la società Liguria Digitale S.p.A., affidataria del servizio di Data Protection Officer (DPO), alle attività di supporto connesse alla gestione delle violazioni dei dati personali (data breach), con particolare riferimento alla valutazione degli eventi e alla gestione degli adempimenti relativi alle eventuali notifiche al Garante per la protezione dei dati personali, ha preliminarmente richiesto alla società, per le vie brevi, la disponibilità a svolgere le suddette prestazioni, nonché la relativa quantificazione economica;
- in data 10 giugno 2026, la società Liguria Digitale S.p.A. ha presentato una prima offerta economica, quantificando in € 25.833,33, IVA esclusa, il corrispettivo per l'esecuzione delle prestazioni supplementari in oggetto, con riferimento al periodo comprensivo dell'eventuale rinnovo contrattuale di ulteriori 24 mesi;
- con e-mail del 14 luglio 2026, conservata agli atti, la S.C. Affari Generali e Legali ha rappresentato alla Direzione aziendale le motivazioni a fondamento della necessità di acquisire le suddette prestazioni supplementari, evidenziando la crescente rilevanza delle attività di gestione delle violazioni dei dati personali, anche in considerazione dell'incremento delle segnalazioni riconducibili a fattori umani e dell'evoluzione dei sistemi digitali, nonché dell'esigenza di assicurare il rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente per l'eventuale notifica delle violazioni al Garante per la protezione dei dati personali;

Considerato che:

- le prestazioni supplementari in oggetto sono state autorizzate dalla Direzione aziendale, come da note e-mail agli atti, e avallate dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), in considerazione della necessità di garantire un adeguato supporto specialistico nella gestione delle violazioni dei dati personali (data breach) e degli adempimenti connessi alle eventuali notifiche al Garante per la protezione dei dati personali, attività non ricomprese nel contratto originario;
- l'art. 1 della lettera di invito, «Oggetto, durata, importo», richiama l'art. 106, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 50/2016, che consente, al ricorrere dei presupposti ivi previsti, di affidare al contraente originario prestazioni supplementari non incluse nell'appalto iniziale, divenute necessarie nel corso dell'esecuzione, qualora il cambiamento del contraente risulti impraticabile per motivi economici o tecnici e comporti notevoli disguidi o una consistente duplicazione dei costi per la stazione appaltante;

Dato atto che in data 31.07.2026 la S.C. Affari Generali e Legali ha trasmesso alla Gestione Acquisti, Provveditorato ed Economato la relativa corrispondenza e gli approfondimenti istruttori necessari ai fini dell'attivazione delle prestazioni supplementari in oggetto;

Dato atto altresì che, con la medesima nota del 31.07.2026, conservata agli atti del RUP, la S.C. Affari Legali ha trasmesso l'Allegato 3, recante *«Approfondimento interno a supporto dell'estensione contrattuale»,* nel quale si evidenzia che:

- le prestazioni supplementari, concernenti il supporto nella gestione delle violazioni dei dati personali (data breach) e negli adempimenti connessi alle eventuali notifiche al Garante per la protezione dei dati personali, non erano ricomprese nel contratto originario, ma risultano strettamente connesse, sotto il profilo funzionale e operativo, al servizio di Data Protection Officer (DPO) già affidato alla società Liguria Digitale S.p.A.;
- il ricorso al contraente originario consente di assicurare il necessario coordinamento operativo tra il servizio DPO già in essere e le ulteriori attività di supporto nella gestione delle violazioni

dei dati personali, favorendo la continuità delle attività di valutazione degli eventi e degli adempimenti conseguenti;
- l'importo delle prestazioni supplementari risulta contenuto entro i limiti economici previsti dall'art. 106, comma 7, del D.Lgs. 50/2016;

Atteso che:
- la S.C. Gestione Acquisti, Provveditorato ed Economato, con nota dell'8 settembre 2026, ha richiesto al DEC di esprimere il proprio parere in merito all'eventuale rinnovo del servizio di DPO. Il DEC, con nota del 15 settembre 2026, ha confermato la volontà di procedere al rinnovo del servizio;
- la S.C. Gestione Acquisti, Provveditorato ed Economato, con nota del 21 settembre 2026, conservata agli atti del RUP, ha richiesto alla società Liguria Digitale S.p.A. di manifestare la propria disponibilità all'esecuzione delle prestazioni supplementari relative al servizio di gestione dei data breach, mediante presentazione della relativa offerta economica, nonché di comunicare il proprio interesse al rinnovo del servizio, secondo quanto previsto dagli atti di gara;
- la società Liguria Digitale S.p.A., con nota trasmessa a mezzo PEC in data 24 settembre 2026, acquisita agli atti del RUP, ha fornito riscontro positivo alla suddetta richiesta, confermando la propria disponibilità a eseguire le prestazioni supplementari in oggetto e formulando, a tal fine, un'offerta economica migliorativa rispetto a quella precedentemente presentata in data 10 giugno 2026, per un importo pari a € 25.500,00, oltre IVA, nonché manifestando contestualmente il proprio interesse al rinnovo del servizio per un ulteriore periodo di 24 mesi, secondo quanto previsto dagli atti di gara;

Ritenuto, per le motivazioni sopra esposte e ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, di approvare la modifica del contratto mediante integrazione delle prestazioni affidate al medesimo operatore economico Liguria Digitale S.p.A., P. IVA 02994540108, con sede in Via Melen n. 77, 16152 Genova, per un importo complessivo pari a € 25.500,00, oltre IVA al 22%, nonché di approvare il rinnovo contrattuale per il periodo dal 01/12/2026 al 30/11/2028, per un importo pari a € 60.404,00 oltre IVA al 22%;

Dato atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità che provvederà a registrare per Fondazione l'onere di € 25.500,00 (IVA esente) a carico del bilancio – gestione sanitaria 2026, 2027,2028, con contabilizzazione sul conto - n. 80400908 "Acquisto di altri servizi e prestazioni non sanitarie", così suddiviso:
- anno 2026: € 1.296,25 ovvero € 1.062,50 + € 233,75 (IVA 22%);
- anno 2027: € 15.555,00 ovvero € 12.750,00 + € 2.805,00 (IVA 22%);
- anno 2028: € 14.258,75 ovvero € 11.687,50 + € 2.571,25 (IVA 22%);

Dato atto, altresì, che gli oneri derivanti dal rinnovo contrattuale relativo al periodo 01/12/2026 – 30/11/2028, quantificati in € 60.404,00, oltre IVA nella misura di legge (22%), risultano già regolarmente imputati contabilmente con precedente provvedimento (decreto n. 625 del 13.10.2023) e che, pertanto, non si rende necessaria alcuna ulteriore imputazione di spesa in relazione ai medesimi oneri con il presente atto;

Ritenuto di confermare la nomina, secondo quanto previsto dall'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, di Direttore di Esecuzione del Contratto (D.E.C.), la Dott.ssa Simona Graziano della S.C. Affari Generali e Legali, cui demandare i compiti di controllo tecnico, contabile e amministrativo;

Preso atto dell'attestazione del Responsabile del Procedimento, Direttore S.C. Gestione Acquisti Provveditorato Economato Dott. Giordano Repossi, circa la legittimità del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. di procedere, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, al rinnovo del contratto relativo al servizio di Data Protection Officer (DPO), affidato alla società Liguria Digitale S.p.A., con sede legale in Via Melen n. 77, 16152 Genova, P. IVA 02994540108, per l'ulteriore periodo di 24 mesi (01/12/2026- 30/11/2028), secondo quanto previsto dagli atti di gara;
2. di disporre che, contestualmente al rinnovo contrattuale di cui al precedente punto, siano attivate le prestazioni supplementari relative al supporto specialistico nella gestione delle violazioni dei dati personali (data breach), con particolare riferimento alla valutazione degli eventi e agli adempimenti connessi alle eventuali notifiche al Garante per la protezione dei dati personali, affidandone l'esecuzione alla medesima società Liguria Digitale S.p.A;
3. di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità che provvederà a registrare per Fondazione l'onere € l'onere di € 25.500,00 (IVA esente) a carico del bilancio – gestione sanitaria 2026, 2027,2028, con contabilizzazione sul conto - n. 80400908 "Acquisto di altri servizi e prestazioni non sanitarie", così suddiviso:
   - anno 2026: € 1.296,25 ovvero € 1.062,50 + € 233,75 (IVA 22%);
   - anno 2027: € 15.555,00 ovvero € 12.750,00 + € 2.805,00 (IVA 22%);
   - anno 2028: € 14.258,75 ovvero € 11.687,50 + € 2.571,25 (IVA 22%);

4. di dare atto, altresì, che gli oneri derivanti dal rinnovo contrattuale relativo al periodo 01/12/2026 – 30/11/2028, quantificati in € 60.404,00, oltre IVA nella misura di legge (22%), risultano già regolarmente imputati contabilmente con precedente provvedimento (decreto n. 625 del 13.10.2023) e che, pertanto, non si rende necessaria alcuna ulteriore imputazione di spesa in relazione ai medesimi oneri con il presente atto;
5. di confermare la nomina, secondo quanto previsto dall'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, di Direttore di Esecuzione del Contratto (D.E.C.), la Dott.ssa Simona Graziano della S.C. Affari Generali e Legali, cui demandare i compiti di controllo tecnico, contabile e amministrativo;
6. di dare atto dell'attestazione del Responsabile del Procedimento, Direttore S.C. Gestione Acquisti Provveditorato Economato Dott. Giordano Repossi, circa la legittimità del presente provvedimento;
7. di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 e ss.mm.ii.

==========

==========

Il Direttore della S.C. Gestione Acquisti Provveditorato Economato
(Giordano Repossi)